

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ КОЧУБЕЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

23 июня 2023 г.

с. Кочубеевское

№ 722

Об утверждении Положения о Почетной грамоте администрации Кочубеевского муниципального округа Ставропольского края

В соответствии со статьей 5 закона Ставропольского края от 30 июля 2014 года № 78-кз «О наградах в Ставропольском крае», администрация Кочубеевского муниципального округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о Почетной грамоте администрации Кочубеевского муниципального округа Ставропольского края согласно приложению 1.

2. Утвердить описание Почетной грамоты администрации Кочубеевского муниципального округа Ставропольского края согласно приложению 4.

3. Постановление от 19 мая 2023 года № 576 «Об утверждении Положения о награде администрации Кочубеевского муниципального округа Ставропольского края» признать утратившим силу.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на главу Кочубеевского муниципального округа Ставропольского края Клевцова А.П.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава муниципального округа



А.П. Клевцов

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Кочубеевского муниципального
округа Ставропольского края
от 23 июня 2023 г. № 722

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОЧЕТНОЙ ГРАМОТЕ АДМИНИСТРАЦИИ КОЧУБЕЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

1. Почетной грамотой администрации Кочубеевского муниципального округа Ставропольского края (далее – Почетная грамота) за заслуги в развитии экономики, социальной сферы, муниципального управления, укреплении законности и правопорядка и иных областях деятельности, направленной на социально-экономическое развитие Кочубеевского муниципального округа Ставропольского края, обеспечение благополучия населения Кочубеевского муниципального округа Ставропольского края, награждаются:

граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства (далее - граждане), имеющие трудовой стаж не менее 5 лет и трудовой стаж в организации, инициировавшей награждение Почетной грамотой, не менее 3 лет;

граждане без основного (постоянного) места работы в связи с выходом на страховую пенсию, имеющие трудовой стаж не менее 15 лет и являющиеся членами общественного объединения, инициировавшего награждение Почетной грамотой, не менее 3 лет (далее - граждане, являющиеся членами общественных объединений);

организации (юридические лица) или их коллективы.

2. Повторное награждение Почетной грамотой за новые заслуги перед Кочубеевским муниципальным округом Ставропольского края возможно не ранее чем через 3 года после даты предыдущего награждения.

По решению главы Кочубеевского муниципального округа Ставропольского края повторное награждение Почетной грамотой может производиться до истечения срока, предусмотренного абзацем первым настоящего пункта, при наличии особых заслуг в одной из областей деятельности, указанных в абзаце первом пункта 1 настоящего Положения.

3. Награждение Почетной грамотой граждан, организаций или их коллективов может быть приурочено к юбилейным датам, профессиональным и государственным праздникам.

Юбилейными датами для граждан следует считать пятидесятилетие со дня рождения и другие последующие пятилетия.

Юбилейными датами для организаций следует считать двадцатилетие и

другие последующие пятилетия со дня их образования.

4. Решение о награждении Почетной грамотой принимается главой Кочубеевского муниципального округа Ставропольского края на основании представления к награждению Почетной грамотой и оформляется постановлением администрации Кочубеевского муниципального округа Ставропольского края.

5. Представление к награждению Почетной грамотой вносится на рассмотрение главе Кочубеевского муниципального округа Ставропольского края в срок не позднее чем за 1 месяц до даты предполагаемого награждения Почетной грамотой.

6. Представление к награждению Почетной грамотой гражданина оформляется по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению с приложением Согласия на обработку персональных данных согласно приложения 5.

7. Представление к награждению Почетной грамотой организации или ее коллектива оформляется по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению.

8. Представление к награждению Почетной грамотой гражданина, организации или ее коллектива оформляется в одном экземпляре, заверяется подписью руководителя организации и соответствующей печатью.

9. Документы, оформленные с нарушением установленного порядка и без соблюдения срока представления к рассмотрению не принимаются.

10. По итогам рассмотрения представления отдел правового и кадрового обеспечения администрации Кочубеевского муниципального округа Ставропольского края подготавливает проект постановления администрации Кочубеевского муниципального округа Ставропольского края о награждении Почетной грамотой и представляет проект на подпись главе Кочубеевского муниципального округа Ставропольского края.

11. Изготовление, учет и хранение бланков Почетных грамот обеспечивает отдел по организационным и общим вопросам администрации Кочубеевского муниципального округа Ставропольского края.

Учет и регистрацию граждан, организаций или их коллективов, награжденных Почетной грамотой, осуществляет отдел правового и кадрового обеспечения администрации Кочубеевского муниципального округа Ставропольского края.

12. Сведения о награждении Почетной грамотой граждан в установленном порядке вносятся в их личное дело.

13. Дубликат Почетной грамоты не выдается.

Приложение 2

к Положению о Почетной грамоте
администрации Кочубеевского
муниципального округа
Ставропольского края

Главе Кочубеевского муниципального
округа Ставропольского края

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ К НАГРАЖДЕНИЮ ПОЧЕТНОЙ ГРАМОТОЙ
АДМИНИСТРАЦИИ КОЧУБЕЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ ГРАЖДАНИНА**

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
(ходатайство)

_____ (вид награды)

_____ (ходатайствующая сторона, общая численность работников предприятия, учреждения, организации)

1. Фамилия, имя, отчество кандидата

2. Дата рождения

_____ (число, месяц, год)

3. Образование

_____ (когда, какое образовательное учреждение окончил(а))

4. Должность, место работы (род занятий)

5. Общий стаж работы _____ Стаж работы в организации _____

6. Ученая степень, звание _____

7. Сведения о наградах за последние три года _____

8. Сведения о трудовой деятельности (из трудовой книжки) (не заполняется, если ходатайствующая сторона - общественное объединение, орган территориального общественного самоуправления)

Месяц и год		Должность	Наименование организации
поступления	ухода		

9. Характеристика кандидата с аргументированным описанием его достижений и заслуг

(наименование должности)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(наименование должности)

(подпись)

(расшифровка подписи)

руководителя организации, предприятия, учреждения, общественного объединения)

М.П.

_____ 20__ г.

Приложение 3

к Положению о Почетной грамоте
администрации Кочубеевского
муниципального округа
Ставропольского края

Главе Кочубеевского муниципального
округа Ставропольского края

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ К НАГРАЖДЕНИЮ ПОЧЕТНОЙ ГРАМОТОЙ
АДМИНИСТРАЦИИ КОЧУБЕЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ ОРГАНИЗАЦИИ ИЛИ ЕЕ
КОЛЛЕКТИВА**

Сведения об организации или ее коллективе, представляемых к награждению Почетной грамотой администрации Кочубеевского муниципального округа Ставропольского края:

полное наименование организации (в соответствии с уставом или положением о ней), адрес ее местонахождения;

фамилия, имя, отчество, должность (согласно штатному расписанию) руководителя организации;

информация о вкладе организации (коллектива) в развитие одной из областей деятельности, указанных в пункте 1 Положения о Почетной грамоте администрации Кочубеевского муниципального округа Ставропольского края, и анализ показателей ее работы за последние 3 года;

краткая историческая справка об организации (представляется в связи с юбилейными датами организации).

(наименование должности
руководителя

(подпись)

(инициалы, фамилия)

организации, инициировавшей
награждение Почетной грамотой
администрации Кочубеевского
муниципального округа
Ставропольского края)

М.П. _____ 20__ г.

УТВЕРЖДЕНО

к постановлению администрации
Кочубеевского муниципального
округа Ставропольского края
от 23 июня 2023 г. № 722

**ОПИСАНИЕ
ПОЧЕТНОЙ ГРАМОТЫ АДМИНИСТРАЦИИ КОЧУБЕЕВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

Бланк Почетной грамоты администрации Кочубеевского муниципального округа Ставропольского края представляет собой лист размером А4 (210 x 297 мм) из белой гладкой матовой сортовой бумаги с высокими печатными и эксплуатационными свойствами. Поле бланка запечатано бежевым цветом, а по периметру бланка выполнена сложная двойная орнаментальная рамка в бежево-бронзовых тонах с ковровым узором. Наружный контур рамки шириной 13 мм. Внутренний контур рамки имеет ширину 9 мм. Вдоль оси симметрии бланка на расстоянии 33 мм от верхнего края многоцветной трафаретной печатью выполнен герб Кочубеевского муниципального округа Ставропольского края высотой 42 мм. Под ним на расстоянии 8 мм, прописными буквами шрифтом Arial высотой 13 мм черным цветом, выполнен текст в три строки: Администрация Кочубеевского муниципального округа Ставропольского края.

Ниже, на расстоянии 7 мм, печатными буквами шрифтом Arial Black высотой 33 мм красным цветом выполнен текст: ПОЧЕТНАЯ ГРАМОТА.

Ниже предусмотрено место для текста из постановления с указанием фамилии, имени, отчества или полного наименования организации, или ее коллектива. муниципального образования и заслуг награжденного. Вся надпись выполнена печатными буквами черного цвета.

Ниже текста выписки, слева, располагаются слова: «Глава Кочубеевского муниципального округа», - справа – расшифровка подписи (инициалы и фамилия), выполненные печатными буквами черного цвета.

Приложение № 5

к Положению о Почетной грамоте
администрации Кочубеевского
муниципального округа
Ставропольского края

Главе Кочубеевского муниципального
округа Ставропольского края

_____ Ф.И.О.

Зарегистрирован (а) по адресу:

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____ Ф.И.О., в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ "О персональных данных" даю согласие администрации Кочубеевского муниципального округа СК на обработку представленных моих персональных данных, а именно: фамилия, имя, отчество; дата рождения; должность, место работы (род занятий); общий стаж работы; стаж работы в организации; ученая степень, звание; сведения о награждении государственными, ведомственными, муниципальными наградами, даты награждений; сведения о трудовой деятельности; характеристика с аргументированным описанием достижений и заслуг, с использованием средств автоматизации, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу).

Настоящее согласие действует со дня его подписания и до дня принятия решения главой Кочубеевского муниципального округа о награде Почетной грамотой администрации Кочубеевского муниципального округа (либо отзыва мной заявления в письменной форме).

(дата)

(подпись)