ПРОЕКТ

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**АДМИНИСТРАЦИИ КОЧУБЕЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО**

**ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г. с. Кочубеевское № \_\_\_

Об утверждении Правил организации торговли при проведении праздничных, общественно-политических, культурно-массовых, спортивных мероприятий на территории муниципального образования Кочубеевского муниципального округа Ставропольского края

В целях обеспечения жителей услугами торговли при проведении праздничных, общественно-политических, культурно-массовых, спортивных мероприятий на территории Кочубеевского муниципального округа Ставропольского края и во исполнение распоряжения Правительства Российской Федерации от 30 января 2021 г. № 208-р, в соответствии с Федерального Закона от 28.12.2009 г. № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Кочубеевского муниципального округа Ставропольского края, администрация Кочубеевского муниципального округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке организации торговли при проведении праздничных, общественно-политических, культурно-массовых, спортивных мероприятий на территории Кочубеевского муниципального округа Ставропольского края, согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить прилагаемое Положение о рабочей группе по организации торговли при проведении праздничных, общественно-политических, культурно-массовых, спортивных мероприятий на территории Кочубеевского муниципального округа Ставропольского края, согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Определить уполномоченным органом по организации торговли при проведении праздничных, общественно-политических, культурно-массовых, спортивных мероприятий на территории Кочубеевского муниципального округа Ставропольского края территориальные отделы Кочубеевского муниципального округа Ставропольского края на подведомственных территориях.

4. Отделу информатизации и защите информации администрации Кочубеевского муниципального округа Ставропольского края (Панов) опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации Кочубеевского муниципального округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Кочубеевского муниципального округа Ставропольского края Тарасенко И.В.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

Глава муниципального округа А.П. Клевцов

Приложение № 1

к Постановлению администрации

Кочубеевского муниципального округа

Ставропольского края

от №

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке организации торговли при проведении праздничных, общественно-политических, культурно-массовых, спортивных мероприятий на территории Кочубеевского муниципального округа Ставропольского края.

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке организации торговли при проведении праздничных, общественно-политических, культурно-массовых, спортивных мероприятий на территории Кочубеевского муниципального округа Ставропольского края (далее – Положение) разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.2. Настоящее Положение разработано в целях упорядочения торговой деятельности при проведении праздничных, общественно-политических, культурно-массовых, спортивных мероприятий на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в муниципальной собственности Кочубеевского муниципального округа Ставропольского края с временным периодом размещения до 15 календарных дней, а также с целью соблюдения правил благоустройства, обеспечения чистоты и порядка на территории Кочубеевского муниципального округа, обеспечения безопасности при проведении праздничных, общественно-политических, культурно-массовых, спортивных мероприятий.

1.3. Положение регулирует отношения территориальных отделов администрации Кочубеевского муниципального округа Ставропольского края (на подведомственной им территории) с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг не являющимися индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый [режим](consultantplus://offline/ref=BFDA4EA7F307C19E28482F615FC6C9EA64CE6304502987DEC6A76CF83B29B2B2FCEDD5E1063E9547C5E5D8C2E0M2j0K) "Налог на профессиональный доход" (далее - физические лица, применяющие специальный налоговый режим) заинтересованными в размещении нестационарных торговых объектов при проведении праздничных, общественно-политических, культурно-массовых, спортивных мероприятий на территории Кочубеевского муниципального округа (далее – субъект торговли), устанавливает единый порядок оформления и выдачи разрешений на размещение на территории Кочубеевского муниципального округа нестационарных торговых объектов при проведении праздничных, общественно-политических, культурно-массовых, спортивных мероприятий.

1.4. Требования настоящего Положения являются обязательными для исполнения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и физическими лицами, применяющими специальный налоговый режим, заинтересованными в размещении временных нестационарных торговых объектов при проведении праздничных, общественно-политических, культурно-массовых, спортивных мероприятий на территории Кочубеевского муниципального округа Ставропольского края.

1.5. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

- организатор праздничного, общественно-политического, культурно-массового, спортивного мероприятия – отделы и управления администрации Кочубеевского муниципального округа Ставропольского края, ответственные за планирование и проведение праздничных мероприятий на территории Кочубеевского муниципального округа Ставропольского края;

- уполномоченный отдел – территориальный отдел администрации Кочубеевского муниципального округа Ставропольского края на подведомственной территории которого планируется проведение праздничных, общественно-политических, культурно-массовых, спортивных мероприятий;

- субъект торговли – юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, физическое лицо, применяющее специальный налоговый режим, осуществляющий торговую деятельность при проведении праздничных, общественно-политических, культурно-массовых, спортивных мероприятий на территории Кочубеевского муниципального округа;

- торговый объект - здание или часть здания, строение или часть строения, сооружение или часть сооружения, специально оснащенные оборудованием, предназначенным и используемым для выкладки, демонстрации товаров, обслуживания покупателей и проведения денежных расчетов с покупателями при продаже товаров;

- нестационарный торговый объект - торговый объект, представляющий собой временное сооружение или временную конструкцию, не связанные прочно с земельным участком вне зависимости от наличия или отсутствия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе передвижное сооружение;

- автомагазин (торговый автофургон, автолавка) - нестационарный торговый объект, представляющий собой автотранспортное или транспортное средство (прицеп, полуприцеп) с размещенным в кузове торговым оборудованием, при условии образования в результате его остановки (или установки) одного или нескольких рабочих мест продавцов, на котором(ых) осуществляют предложение товаров, их отпуск и расчет с покупателями;

- торговый автомат (вендинговый автомат) - нестационарный торговый объект, представляющий собой техническое устройство, предназначенное для автоматизации процессов продажи, оплаты и выдачи штучных товаров в потребительской упаковке в месте нахождения устройства без участия продавца;

- торговый павильон - нестационарный торговый объект, представляющий собой отдельно стоящее строение (часть строения) или сооружение (часть сооружения) с замкнутым пространством, имеющее торговый зал и рассчитанное на одно или несколько рабочих мест продавцов;

- киоск - нестационарный торговый объект, представляющий собой сооружение без торгового зала с замкнутым пространством, внутри которого оборудовано одно рабочее место продавца и осуществляют хранение товарного запаса;

- торговая палатка - нестационарный торговый объект, представляющий собой оснащенную прилавком легковозводимую сборно-разборную конструкцию, образующую внутреннее пространство, не замкнутое со стороны прилавка, предназначенный для размещения одного или нескольких рабочих мест продавцов и товарного запаса на один день торговли;

- торговая тележка - нестационарный торговый объект, представляющий собой оснащенную колесным механизмом конструкцию на одно рабочее место и предназначенный для перемещения и продажи штучных товаров в потребительской упаковке;

- торговая галерея - нестационарный торговый объект, выполненный в едином архитектурном стиле, состоящий из совокупности, но не более пяти (в одном ряду) специализированных павильонов или киосков, симметрично расположенных напротив друг друга, обеспечивающих беспрепятственный проход для покупателей, объединенных под единой временной светопрозрачной кровлей, не несущей теплоизоляционную функцию;

- разносная торговля - форма мелкорозничной торговли, осуществляемая вне стационарной торговой сети путем непосредственного контакта продавца с покупателем в организациях, на транспорте, дому или улице.

1.6. Торговля при проведении праздничных, общественно-политических, культурно-массовых, спортивных мероприятий (за исключением разносной торговли), осуществляется строго в пределах специально установленных зон осуществления торговли при проведении праздничных мероприятий на территории Кочубеевского муниципального округа Ставропольского края, указанных в нормативно правовом акте организатора праздничных мероприятий и не требует включения объектов торговли в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории Кочубеевского муниципального округа Ставропольского края.

1.7. При организации разносной торговли, осуществление торговли возможно вне специально установленных зон, но в пределах места проведения праздничных, общественно-политических, культурно-массовых, спортивных мероприятий, определенного организатором.

1.8. Время и продолжительность торговли при проведении праздничных, общественно-политических, культурно-массовых, спортивных мероприятий указываются организатором праздничного мероприятия в соответствии с планом праздничного мероприятия.

1.9. Торговля при проведении праздничных, общественно-политических, культурно-массовых, спортивных мероприятий осуществляется на основании разрешения на размещения нестационарного торгового объекта при проведении праздничных, общественно-политических, культурно-массовых, спортивных мероприятий на территории Кочубеевского муниципального округа Ставропольского края, выдаваемого на основании настоящего Положения.

1.10. Плата за размещение нестационарного торгового объекта при проведении праздничных, общественно-политических, культурно-массовых, спортивных мероприятий на территории Кочубеевского муниципального округа Ставропольского края не взимается.

2. Порядок организации торговли

при проведении праздничных, общественно-политических,

культурно-массовых, спортивных мероприятий на территории

Кочубеевского муниципального округа Ставропольского края.

2.1. Организатор праздничного, общественно-политического, культурно-массового, спортивного мероприятия (далее – Мероприятие) предоставляет нормативно правовой акт о проведении мероприятия в уполномоченный отдел на подведомственной территории которого планируется проведение данного мероприятия с указанием:

- даты проведения мероприятия;

- плана мероприятия;

- ответственного за организацию мероприятия;

- места проведения мероприятия;

- зоны осуществления торговли при проведении мероприятий, с указанием времени осуществления торговой деятельности.

2.2. Уполномоченный отдел в соответствии с утвержденным планом проведения мероприятия организует торговлю в установленных организатором зонах осуществления торговли, а именно:

- в день предоставления организатором нормативно правового акта о проведении мероприятия, создает рабочую группу по организации торговли при проведении праздничных, общественно-политических, культурно-массовых, спортивных мероприятий на территории уполномоченного отдела Кочубеевского муниципального округа Ставропольского края (далее – Рабочая группа);

- формирует информационное сообщение для участников торговли;

- приглашает субъекты торговли, наиболее подходящие под тематику проводимого мероприятия;

- готовит схему размещения торговых объектов в зонах осуществления торговли;

- формирует реестр участников торговли.

2.3. Субъект торговли, предполагающий осуществлять торговлю при проведении мероприятия (далее – заявитель), направляет в уполномоченный отдел по месту предполагаемого проведения мероприятия Заявление о выдаче разрешения на размещения нестационарного торгового объекта при проведении праздничного, общественно-политического, культурно-массового, спортивного мероприятия на территории Кочубеевского муниципального округа Ставропольского края (Приложение № 1 к настоящему Порядку) не позднее 3 рабочих дней до даты проведения мероприятия.

2.4. К заявлению о выдаче разрешения на размещения нестационарного торгового объекта при проведении праздничного, общественно-политического, культурно-массового, спортивного мероприятия на территории Кочубеевского муниципального округа Ставропольского края (далее – Заявление) должны прилагаться следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность заявителя (для юридических лиц дополнительно копия документа, подтверждающего полномочия заявителя);

- копия документа о постановке на учет в налоговом органе (ИНН и [ОГРН / ОГРНИП (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, соответственно));](https://www.google.com/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=&cad=rja&uact=8&ved=2ahUKEwiC2veP3aeBAxXMDRAIHcu_BdsQFnoECBQQAQ&url=http%3A%2F%2Fwww.sberbank.ru%2Fru%2Fs_m_business%2Fpro_business%2Fogrn-i-ogrnip-chto-eto-takoe-i-kak-proverit-ogrn-po-inn%2F&usg=AOvVaw1UirRDoZ6tLFqsQikX5mrC&opi=89978449)

- для физических лиц, применяющего специальный налоговый режим, справку о постановке на учет (снятии с учета) физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход по форме - КНД 1122035;

- копия паспорта транспортного средства;

- согласие на обработку персональных данных;

- согласие на передачу персональных данных третьим лицам;

- сертификат соответствия оборудования всем установленным нормам и стандартам (по необходимости);

- сертификаты, декларации соответствия или другие документы, подтверждающие качество и безопасность реализуемого продукта питания (по необходимости).

Копии документов должны быть заверены подписью и печатью юридического лица, подписью индивидуального предпринимателя или физические лица, применяющие специальный налоговый режим.

2.5. Заявление подается субъектом торговли в уполномоченный отдел и регистрируется в день подачи в журнале регистрации заявлений о выдаче разрешения на размещения нестационарного торгового объекта при проведении праздничного, общественно-политического, культурно-массового, спортивного мероприятия на территории Кочубеевского муниципального округа Ставропольского края (далее – Журнал регистрации заявлений) (Приложение № 2 к настоящему Порядку).

2.6. Журнал регистрации заявлений заводится отдельно на каждое праздничное мероприятие, в день создания рабочей группы по организации торговли при проведении праздничных, общественно-политических, культурно-массовых, спортивных мероприятий на территории уполномоченного отдела Кочубеевского муниципального округа Ставропольского края.

2.7. Журнал регистрации заявлений утверждается руководителем уполномоченного отдела на подведомственной территории которого планируется проведение данного праздничного мероприятия.

2.8. Заявление с прилагаемыми в соответствии с [пунктом 2.4](#Par19) настоящего Порядка документами рассматривается рабочей группы на следующий день после окончания срока подачи.

2.9. По результатам рассмотрения Рабочей группы выдается разрешение «На право размещения нестационарных торговых объектов на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в муниципальной собственности Кочубеевского муниципального округа Ставропольского края, при проведении праздничных, общественно-политических, культурно-массовых и спортивных мероприятий, имеющих временных характер (до 15 календарных дней)» (далее – Разрешение) (Приложение 5), подписанное руководителем уполномоченного отдела администрации Кочубеевского муниципального округа Ставропольского края, заверенное печатью.

2.10. Разрешение выдается участнику торговли на следующий день после заседания рабочей группы под подпись.

2.11. Срок действия разрешения устанавливается администрацией Кочубеевского муниципального округа с учетом сроков проведения праздничных, общественно-политических, культурно-массовых и спортивных мероприятий, указанных в плане мероприятия, предоставленного организатором, но не более 15 календарных дней.

2.12. При принятии решения об отказе в выдаче разрешения субъекту торговли в день заседания рабочей группы выдается Уведомление об отказе на право размещения нестационарных торговых объектов на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в муниципальной собственности Кочубеевского муниципального округа Ставропольского края, при проведении праздничных, общественно-политических, культурно-массовых и спортивных мероприятий, имеющих временных характер.

2.13. При ограничении зоны осуществления торговли при проведении мероприятий (в соответствии с планом проведения мероприятия), право на размещения нестационарных торговых объектов предоставляется Субъекту торговли, чье заявление поступило ранее.

2.14. Основаниями для отказа в предоставлении право на размещения нестационарных торговых объектов является:

- отсутствие полного пакета документов;

- нарушение сроков подачи заявления;

- недостоверная информация, предоставленная Заявителем;

- указанный в заявлении ассортиментный перечень продукции не предусмотрен к осуществлению (реализации) в рамках проведения проводимого мероприятия;

- ранее при проведении праздничных мероприятий хозяйствующий субъект допускал нарушения действующего законодательства и (или) настоящих требований на территории Кочубеевского муниципального округа;

- отсутствие свободных мест для размещения нестационарных торговых объектов в зонах осуществления торговли, в рамках данного мероприятия.

2.15. Из числа субъектов, которым предоставлено право на размещение нестационарных торговых объектов на мероприятии, уполномоченный отдел формирует реестр участников торговли при проведении праздничных, общественно-политических, культурно-массовых и спортивных мероприятий, имеющих временных характер на территории Кочубеевского муниципального округа Ставропольского края (далее – Реестр).

2.16. В реестре указываются:

- место и дата проведения мероприятия,

- наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, физического лица, применяющего специальный налоговый режим;

- контактный телефон участника торговли;

- перечень реализуемых товаров (ассортимент);

- данные транспортного средства (при необходимости).

3. Требования к участникам торговли

при проведении праздничных, общественно-политических,

культурно-массовых, спортивных мероприятий на территории

Кочубеевского муниципального округа Ставропольского края.

3.1. Участники торговли при проведении праздничных, общественно-политических, культурно-массовых, спортивных мероприятий на территории Кочубеевского муниципального округа Ставропольского края обязаны:

- обеспечить соблюдение установленных правил торговли, санитарно-эпидемиологических норм, противопожарной безопасности и техники безопасности;

- обеспечить торговое место инвентарем, оборудованием и другими предметами материально-технического обеспечения, необходимого для выездной торговли;

- обеспечить наличие вывески о своем наименовании, информацию о государственной регистрации и наименование зарегистрировавшего его органа;

- обеспечить наличие учредительных документов;

- обеспечить наличие гигиенических сертификатов в случаях, предусмотренных действующим законодательством;

- обеспечить наличие правильно оформленных ценников или прейскурантов, прайс-листов;

- обеспечить персонал чистой униформой, нагрудными знаками (бейджами);

- обеспечить праздничное оформление торгового объекта;

- обеспечить в достаточном количестве лотки для выкладки товаров, посуды одноразового использования, упаковочный материал, салфетки, скатерти;

- обеспечить наличие холодильного оборудования (при реализации скоропортящейся продукции);

- обеспечить наличия генератора (при необходимости электропотребления);

- при себе иметь сертификаты (декларации) соответствия; товарно-сопроводительные документы; ветеринарные сопроводительные документы (ветеринарное свидетельство, утвержденное в соответствии с действующим законодательством), при реализации мясных продуктов, рыбы и рыбопродуктов, яиц, мяса птицы, меда;

- при себе иметь в наличии медицинскую книжку, с отметкой о прохождении медосмотра списочного состава сотрудников;

- обеспечить постоянный уход за внешним видом и содержанием объекта в течение всего времени работы;

- производить уборку прилегающей к объекту территории; иметь емкости для сбора мусора с одноразовыми пакетами.

3.2. Внешний вид нестационарных торговых объектов определяется в соответствии с типовыми архитектурными решениями внешнего вида НТО на территории Кочубеевского муниципального округа Ставропольского края, утвержденными постановлением администрации Кочубеевского муниципального округа Ставропольского края или же соответствовать тематике проводимого праздничного, общественно-политического, культурно-массового, спортивного мероприятия по решению организатора мероприятия.

3.3. Ассортимент товаров на выездную торговлю:

- сувенирная продукция;

- изделия народного художественного промысла;

- игрушки, шары;

- кондитерские выпечные изделия;

- кондитерские изделия промышленного производства, попкорн, сладкая вата (с использованием специального оборудования);

- кулинарная продукция предприятий общественного питания при условии соблюдения требований САНПИН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения";

- безалкогольные напитки (соки, фруктовая и минеральная вода) в промышленной упаковке (пластик, картон, жесть), в розлив с использованием разовой посуды;

- чай, кофе (в розлив с использованием разовой посуды);

- мороженое (при наличии морозильного оборудования);

- продукция на огне или на ином оборудовании при условии:

1) подготовки маринованного сырья и полуфабрикатов в стационарных предприятиях общественного питания;

2) использования только древесного угля;

- иная продукция, незапрещенная к реализации законодательством Российской Федерации.

4. Ответственностьучастников торговли

при проведении праздничных, общественно-политических,

культурно-массовых, спортивных мероприятий на территории Кочубеевского муниципального округа Ставропольского края.

1. Юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие торговую деятельность при проведении общественно-политических, культурно-массовых, спортивных мероприятий на территории Кочубеевского муниципального округа Ставропольского края, обязаны соблюдать требования законодательства Российской Федерации в сфере защиты прав потребителей, в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, а также и иные требования действующего законодательства.

2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящих требований юридические лица, индивидуальные предприниматели и физические лица, применяющие специальный налоговый режим, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

3. Объект торговли, размещенный без соблюдения настоящих требований, подлежит демонтажу владельцем нестационарного торгового объекта.

Приложение № 1

к Положению

о порядке организации торговли

при проведении праздничных мероприятий

на территории Кочубеевского муниципального

округа Ставропольского края.

Руководителю \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

территориального отдела администрации

Кочубеевского муниципального округа

Ставропольского края

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО индивидуального предпринимателя,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО физического лица, применяющего

специальный налоговый режим)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(юридический, почтовый адрес)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(контактная информация, номер телефона,

адрес электронной почты)

Заявление

о выдаче разрешения на размещения нестационарного торгового объекта при проведении праздничных мероприятий на территории Кочубеевского муниципального округа Ставропольского края

Прошу предоставить место для размещения нестационарного торгового объекта

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(специализация нестационарного торгового объекта)

площадью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м

при проведении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование праздничного мероприятия)

для реализации товаров (оказания услуг):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ассортимент реализуемого товара)

Перечень представленных документов

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование документа | Количество листов |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Дата подачи заявки: «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

Я подтверждаю, что представленные мной сведения являются достоверными, не возражаю против выборочной проверки сведений в целях рассмотрения настоящего заявления.

Руководитель

(индивидуальный предприниматель,

физическое лицо, применяющие

специальный налоговый режим) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.) (дата)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 2

к Положению

о порядке организации торговли

при проведении праздничных мероприятий

на территории Кочубеевского муниципального

округа Ставропольского края.

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ территориального отдела администрации

Кочубеевского муниципального округа Ставропольского края

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ф.И.О.

(подпись)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г

Журнал регистрации заявлений

о выдаче разрешения на размещения нестационарного торгового объекта при проведении праздничных мероприятий на территории Кочубеевского муниципального округа Ставропольского края

Журнал начат \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ответственный за ведение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата регистрации  заявления | Время регистрации  заявления | Наименование заявителя | Фамилия ответственного исполнителя | Подпись ответственного исполнителя |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Всего в данном журнале зарегистрировано \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(количество зарегистрированных заявителей (прописью))

Журнал окончен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ответственный за ведение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

(подпись)

Приложение № 3

к Положению

о порядке организации торговли

при проведении праздничных мероприятий

на территории Кочубеевского муниципального

округа Ставропольского края.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| СОГЛАСИЕ  на обработку персональных данных | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Я, |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (паспорт | | |  | | N | | |  | | , выдан | | |  | | | | |
|  | | |  | |  | | |  | | | | | (дата выдачи и выдавший орган) | | | | |
| зарегистрированный(ая) по адресу: | | | | | | | | | | | |  | | | | | |
| в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=92474EA49CC6BE1428EAAC51F6907276985120990F742E6A0FC1C0CAC59440E9B82395ECD4B6DF5309B86C722FxBYFK) от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" даю согласие | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (кому: полное наименование территориального отдела администрации Кочубеевского муниципального округа Ставропольского края - оператора  персональных данных) | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (ИНН | |  | | | | | , | | КПП | |  | | | | , | ОГРН |  |
| на обработку следующих моих персональных данных:  - фамилия, имя, отчество (при наличии);  - паспортные данные;  - адрес регистрации по месту жительства и адрес фактического проживания;  - номера телефонов (домашний, мобильный);  - ИНН;  - ОГРН / ОГРНИП;  - копия паспорта транспортного средства;  - сведения о деловых и иных личных качествах, носящие оценочный характер. | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Согласие дано исключительно с целью обеспечения выполнения полномочий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ территориального отдела администрации Кочубеевского муниципального округа Ставропольского края на выдачу разрешения на размещение нестационарного торгового объекта при проведении мероприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на территории Кочубеевского муниципального округа Ставропольского края, которое состоятся \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  Настоящее согласие предоставляется мной **на осуществление действий** в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанной выше цели, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации. | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Я проинформирован, что | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | (наименование оператора персональных данных) | | | | | | | | | | | | |
| гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.  Данное согласие **действует** до достижения целей обработки персональных данных или в течение установленного нормативными правовыми актами срока хранения информации. Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению, врученному лично или направленному ценным письмом с описью вложения в адрес | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах. | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | |  | |  | | | | | | | |  |  | | | |
| (дата) | | | |  | | (подпись) | | | | | | | |  | (расшифровка подписи) | | | |

Приложение № 4

к Положению

о порядке организации торговли

при проведении праздничных мероприятий

на территории Кочубеевского муниципального

округа Ставропольского края.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| СОГЛАСИЕ  на передачу персональных данных третьим лицам   |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Я, |  | | | | | | | |  | (фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью) | | | | | | | | (паспорт | |  | N |  | , выдан |  | |  | | | | | | (кем, когда) | | | | | | | | | | | |
| адрес: |  | | | | | | | | | , |
| в соответствии со [ст. 9](consultantplus://offline/ref=3350ABDE05DF74EA390E1A74DE1A5B31AB92A1B64BE48E0112AC519E6F9F36B9F9E45BFFB46CC5AE3037FCF112E4F428195A755B0ED555A5yAX7K) Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О | | | | | | | | | | |
| персональных данных" даю согласие \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_ | | | | | | | | | | |
| (кому: полное наименование оператора персональных данных) | | | | | | | | | | |
| (ИНН |  | , | | КПП |  | | , | ОГРН |  | ) |
| на передачу моих персональных данных организатору праздничного мероприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование праздничного мероприятия) | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
| (полное наименование организатора праздничного мероприятия) | | | | | | | | | | |
| (ИНН |  | , | | КПП |  | | , | ОГРН |  | ) |
| для организации торговли при проведении вышеуказанного праздничного мероприятия на территории Кочубеевского муниципального округа Ставропольского края:  - фамилия, имя, отчество (при наличии);  - паспортные данные;  - адрес регистрации по месту жительства и адрес фактического проживания;  - номера телефонов (домашний, мобильный);  - ИНН;  - ОГРН / ОГРНИП;  - копия паспорта транспортного средства.  Согласие дано по собственной воле и в своих интересах. Согласие **действует** до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации и может быть мною отозвано в письменном виде.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | |
| (дата) | |  | (подпись) | | | (расшифровка подписи) | | | | |

Приложение № 5

к Положению

о порядке организации торговли

при проведении праздничных мероприятий

на территории Кочубеевского муниципального

округа Ставропольского края.

ФОРМА РАЗРЕШЕНИЯ

НА ПРАВО РАЗМЕЩЕНИЯ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ

НА ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКАХ, В ЗДАНИЯХ, СТРОЕНИЯХ, СООРУЖЕНИЯХ,

НАХОДЯЩИХСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ КОЧУБЕЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ, ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАЗДНИЧНЫХ,

ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКИХ, КУЛЬТУРНО-МАССОВЫХ

И СПОРТИВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ, ИМЕЮЩИХ ВРЕМЕННЫХ ХАРАКТЕР

(ДО 15 КАЛЕНДАРНЫХ ДНЕЙ)

Угловой штамп территориального отдела

администрации Кочубеевского муниципального

округа Ставропольского края

РАЗРЕШЕНИЕ

НА ПРАВО РАЗМЕЩЕНИЯ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ

при проведении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование праздничного, общественно-политического, культурно-массового, спортивного мероприятия)

Действительно на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата, время осуществления торговой деятельности)

на право размещения НТО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ площадь НТО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(специализация НТО)

Место размещения нестационарного торгового объекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(в соответствии со схемой размещения торговых объектов

в зонах осуществления торговли)

Ассортиментный перечень продукции \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Выдано \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, Ф.И.О. ИП, физического лица, применяющего специальный налоговый режим)

Фирменное наименование (при наличии): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Регистрационные данные: дата регистрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

место регистрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

орган регистрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ОГРН/ОГРНИП\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Мобильный торговый объект, специализация: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Регистрационный знак \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Марка, модель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Год выпуска ТС\_\_\_\_\_\_\_\_\_ VIN\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Шасси N\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Документ, устанавливающий право владения ТС (свидетельство о регистрации ТС/договор лизинга) N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Технический осмотр пройден \_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

Дата очередного техосмотра \_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

Руководитель территориального отдела

администрации Кочубеевского муниципального

округа Ставропольского края \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О. . подпись

М.П.

Приложение № 6

к Положению

о порядке организации торговли

при проведении праздничных мероприятий

на территории Кочубеевского муниципального

округа Ставропольского края.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, наименование юридического лица, Ф.И.О)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, физического лица,

применяющего специальный налоговый режим

УВЕДОМЛЕНИЕ №\_\_\_\_\_

об отказе на право размещения нестационарных торговых объектов

на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в муниципальной собственности Кочубеевского муниципального округа Ставропольского края, при проведении праздничных, общественно-политических, культурно-массовых и спортивных мероприятий, имеющих временных характер

(до 15 календарных дней)

Администрация Кочубеевского муниципального округа Ставропольского края уведомляет об отказе

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, ФИО индивидуального предпринимателя, физического лица, применяющего специальный налоговый режим) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в предоставлении права размещения нестационарных торговых объектов на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в муниципальной собственности Кочубеевского муниципального округа Ставропольского края, при проведении праздничных, общественно-политических, культурно-массовых и спортивных мероприятий, имеющих временных характер (до 15 календарных дней).

Основание для отказа (обоснование отказа): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата принятия заявления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата выдачи уведомления\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель территориального отдела

администрации Кочубеевского

муниципального округа

Ставропольского края \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П.

(подпись)

Приложение № 2

к постановлению администрации

Кочубеевского муниципального округа Ставропольского края

от \_\_\_\_\_ №\_\_\_\_

ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочей группе по организации торговли при проведении праздничных, общественно-политических, культурно-массовых, спортивных мероприятий на территории Кочубеевского муниципального округа Ставропольского края.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности рабочей группы по организации торговли при проведении праздничных, общественно-политических, культурно-массовых, спортивных мероприятий на территории Кочубеевского муниципального округа Ставропольского края.

1.2. Рабочая группа по организации торговли при проведении праздничных, общественно-политических, культурно-массовых, спортивных мероприятий на территории Кочубеевского муниципального округа Ставропольского края (далее - рабочая группа) - коллегиальный орган при администрации Кочубеевского муниципального округа Ставропольского края, уполномоченный на рассмотрение вопросов, связанных с организацией торговли при проведении праздничных, общественно-политических, культурно-массовых, спортивных мероприятий на территории Кочубеевского муниципального округа Ставропольского края.

1.3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Ставропольского края, правовыми актами администрации Кочубеевского муниципального округа Ставропольского края, а также настоящим Положением.

1.4. Состав рабочей группы формируется по необходимости, отдельно на каждое праздничное, общественно-политическое, культурно-массовое, спортивное мероприятие (далее – мероприятие), проводимое на территории Кочубеевского муниципального округа Ставропольского края нормативно правовым актом территориального отдела администрации Кочубеевского муниципального округа Ставропольского края на подведомственной территории, которого планируется проведение мероприятия.

1.5. В состав рабочей группы включаются представители территориального отдела администрации Кочубеевского муниципального округа Ставропольского края на подведомственной территории, которого планируется проведение мероприятия, организатор мероприятия, а также представители других ведомств и служб.

1.4. Рабочая группа взаимодействует с отделами, управлениями, комитетом администрации Кочубеевского муниципального округа Ставропольского края (далее – структурные подразделения), территориальными отделами администрации Кочубеевского муниципального округа Ставропольского края (далее – территориальные отделы).

1.5. Рабочая группа осуществляет свою деятельность на принципах равноправия ее членов, коллегиальности принятия решений и гласности.

2. Задачи и функции рабочей группы:

2.1. К основным задачам рабочей группы относится:

- рассмотрение вопросов об организации торговли при проведении праздничных, общественно-политических, культурно-массовых, спортивных мероприятий на территории Кочубеевского муниципального округа Ставропольского края;

- выдача разрешений на право размещения нестационарных торговых объектов

на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в муниципальной собственности Кочубеевского муниципального округа Ставропольского края, при проведении праздничных, общественно-политических, культурно-массовых и спортивных мероприятий, имеющих временных характер

(до 15 календарных дней).

2.2. Для реализации возложенных на нее задач рабочая группа осуществляет следующие функции:

- рассмотрение материалов об организации торговли при проведении праздничных, общественно-политических, культурно-массовых, спортивных мероприятий на территории Кочубеевского муниципального округа Ставропольского края;

- исполнение иных функций в соответствии с возложенными задачами.

3.Права рабочей группы.

Рабочая группа для выполнения возложенных на нее задач имеет право:

3.1. Рассматривать на своих заседаниях вопросы в соответствии с компетенцией рабочей группы, принимать соответствующие решения.

3.2. Запрашивать в установленном порядке у структурных подразделений материалы и информацию для решения задач, стоящих перед рабочей группой;

3.3. Привлекать к работе рабочей группы представителей структурных подразделений и территориальных отделов администрации Кочубеевского муниципального округа Ставропольского края, общественных и иных организаций, а также других специалистов.

4. Порядок деятельности рабочей группы

* 1. Рабочая группа состоит из руководителя рабочей группы,

заместителя руководителя рабочей группы, секретаря рабочей группы, членов рабочей группы.

* 1. В заседаниях рабочей группы могут принимать участие приглашенные заинтересованные лица, с правом совещательного голоса.
  2. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости.
  3. Повестка дня заседания рабочей группы с указанием даты, времени, места проведения заседания и материалы по вопросам повестки заседания рабочей группы формируется секретарем рабочей группы.
  4. Заседания рабочей группы проводит руководитель рабочей группы или по его поручению заместитель руководителя рабочей группы.
  5. Руководитель рабочей группы:
* организует деятельность рабочей группы;
* принимает решение о времени и месте проведения заседания рабочей группы;
* утверждает повестку дня заседания рабочей группы и порядок ее работы;
* ведет заседания рабочей группы;
* определяет порядок рассмотрения вопросов на заседании рабочей группы;
* принимает решение по оперативным вопросам деятельности рабочей группы, которые возникают в ходе ее работы;
* подписывает протоколы заседаний рабочей группы.
  1. Секретарь рабочей группы:
* осуществляет организационные мероприятия, связанные с подготовкой заседания рабочей группы;
* доводит до сведения членов рабочей группы повестку дня заседания рабочей группы;
* информирует членов рабочей группы о времени и месте проведения заседаний;
* оформляет протоколы заседаний рабочей группы;
* ведет делопроизводство рабочей группы;
* организует подготовку материалов к заседаниям рабочей группы, а также проектов ее решений.
  1. Члены рабочей группы:
* вносят предложения по повестке дня заседания рабочей группы;
* участвуют в заседаниях рабочей группы и обсуждении рассматриваемых на них вопросах;
* участвуют в подготовке и принятии решений рабочей группы;
* представляют секретарю рабочей группы материалы по вопросам, подлежащим рассмотрению на заседании рабочей группы.
  1. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов рабочей группы.
  2. При отсутствии кворума рабочей группы созывается повторное заседание рабочей группы.
  3. Члены рабочей группы участвуют в ее заседаниях с правом замены.
  4. Члены рабочей группы имеют право выражать особое мнение по рассматриваемым на заседаниях рабочей группы вопросам, которое заносится в протокол заседания рабочей группы или приобщается к протоколу в письменной форме.
  5. При голосовании каждый член рабочей группы имеет один голос.

Решения рабочей группы принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы с учетом письменных мнений, представленных в установленный срок отсутствующими членами рабочей группы, и оформляются протоколом заседания рабочей группы. В случае наличия у присутствующих на заседании членов рабочей группы особого мнения оно прилагается к протоколу и является его неотъемлемой частью. При равном количестве голосов при голосовании решающим является голос руководителя рабочей группы.

* 1. Протокол заседания рабочей группы оформляется секретарем рабочей группы в течение 1 рабочего дня, с даты проведения заседания рабочей группы, подписывается руководителем рабочей группы.
  2. В протоколе заседания рабочей группы указываются:
* дата, время и место проведения заседания рабочей группы;
* номер протокола;
* список членов рабочей группы, принявших участие в обсуждении вопросов, рассматриваемых на заседании рабочей группы, а также список приглашенных на заседание рабочей группы лиц;
* принятое решение по каждому вопросу, рассмотренному на заседании рабочей группы;
* итоги голосования по каждому вопросу, рассмотренному на заседании рабочей группы.
  1. К протоколу заседания рабочей группы должны быть приложены материалы, представленные на рассмотрение рабочей группы.